

A „Magyar Passzívház Szövetség” Egyesület, névváltozás után MAPASZ Innovatív Épületek Egyesület alapszabálya

Módosításokat is fegyelembelvevő egységes szerkezetbe foglalt szöveg 2015. június 24-én.

Ezen egységes szerkezetű okirat megkülönböztetett írásmóddal (kiemelten) tartalmazza azokat a változásokat, amelyek az egységes szerkezetbe foglalás indokai voltak.

Előzmények:

Alapítók az egyesülési jogról szóló 1989. évi II.tv. 12.§(1) bekezdése alapján létrehozták a Magyar Passzívház Szövetség Egyesületet 2007. augusztus 13-án. Az alapszabály módosítására 2008. szeptember 9-én, majd 2011. május 24-én került sor. A 2015. június 24-i újabb módosítás és egységes szerkezetbe foglalás indoka, hogy a közgyűlés döntött a névváltozásról és ehhez kapcsolódóan az alapszabályt érintő további módosításokról is, ide értve az új Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) előírásainak való megfelelést is.

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. Az Egyesület neve: *MAPASZ Innovatív Épületek Egyesület* Rövidített neve: MAPASZ.
2. Az Egyesület idegen nyelvű elnevezése: *MAPASZ Innovative Buildings Association*.
3. Az Egyesület székhelye: 1213 Budapest, Szajkó u. 4.
4. Az Egyesület jogi személy.
5. Az Egyesület működési területe: Magyarország.

II. fejezet

Az Egyesület célja

1. *Az Egyesület célja az innovatív (energiatakarékos, környezetbarát és magas komfortfokozatot nyújtó) épületek létesítésének, üzemeltetésének és értékelésének ösztönzése és elterjesztése, mely többek között magába foglalja:*

- a) a megújuló energiaforrások felhasználásának növelését, az azokra történő fokozatos átállás támogatását,
- b) az erőforrások kímélését, azaz minimális energia- és anyagfolyamok biztosítását az építés, az üzemeltetés és az épületek lebontása folyamán,
- c) a meglévő épületállomány hatékony energetikai felújításának szakmai támogatását,
- d) az információáramlást, a minőséget és a továbbképzést szolgáló hálózat létrehozását,
- e) a nemzetközi kapcsolatok ápolását a tapasztalat- és információcsere érdekében.

III. fejezet

Az Egyesület tevékenysége

1. Az innovatív épületekkel kapcsolatos információk minél szélesebb körben történő publikálása.

2. Az innovatív épületek elterjedését szolgáló gazdasági, jogi és társadalmi környezet kialakításának elősegítése.
3. Céljai megvalósítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat.

IV. fejezet **Az Egyesület Tagjai**

1. Tagsági formák

1.1 Az Egyesületnek rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai lehetnek.

1.2 Az Egyesületnek rendes tagja lehet minden olyan jogi személy, ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, természetes személy, amely egyetért az Egyesület célkitűzéseivel, elfogadja az alapszabályt, rendszeresen fizeti a tagdíjat.

1.3 Az Egyesületnek pártoló tagja lehet minden olyan jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, természetes személy, aki egyetért az Egyesület működésével, ehhez anyagi, szakmai, erkölcsi vagy más támogatást nyújt.

1.4 Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a köztisztelőben álló személyiség, aki tevékenységével, közszereplésével elősegíti az alapszabályban megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Tagfelvétel

2.1 Az Egyesület rendes és pártoló tagjainak felvételére a következő szabályok vonatkoznak:

- a) A tagok felvételét két rendes tag ajánlásával, belépési nyilatkozat alapján lehet kezdeményezni.
- b) A tagok felvételéről az elnökség határoz soron következő ülésén, de legfeljebb 60 napon belül. Döntésekor az elnökség figyelembe veszi a tagok előzetes véleményét.
- c) A tagokat az elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.
- d) A tagsági viszony a tagdíj befizetésével jön létre.

2.2 Az Egyesület tiszteletbeli tagjainak felvételére a következő szabályok vonatkoznak:

- a) A tiszteletbeli tagok felvételére az elnökség tesz javaslatot.
- b) A tiszteletbeli tagok felvételéről a közgyűlés szavazattöbbséggel határoz.
- c) A tiszteletbeli tagokat az elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.

3. Tagdíj

3.1 A tagsági díjra évente az elnökség tesz javaslatot. Az elnökség javaslatát a közgyűlés hagyja jóvá.

3.2 A tagdíjat előre kell megfizetni, minden évben január 15-ig. A tagdíjfizetés elmaradása esetén az elnökség köteles a mulasztó tag figyelmét felhívni a fizetési kötelezettség teljesítésére.

Amennyiben a felhívás eredménytelen, és a tagdíjat a tárgyév február 15-ig nem fizette meg, az elnökség a tagság megszűnését megállapítja, a tényt határozatban rögzíti. A határozattal szemben jogorvoslatnak helye nincs.

3.3 Az újonnan belépő tag a belépés dátumát magában foglaló naptári évre vonatkozó tagdíjfizetési kötelezettsége mellett a közgyűlés által meghatározott adminisztrációs díjat is köteles megfizetni.

4. A tagok jogai és kötelezettségei

4.1 A rendes tag jogai:

- a) Az Egyesület tagja az Egyesület bármely tisztségére megválasztható, és részt vehet az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásában.
- b) Szavazhat a közgyűlésen és az Egyesület egyéb ülésein, minden tag azonos szavazati joggal rendelkezik.
- c) Részt vehet az Egyesület közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein.
- d) Javaslatokat, indítványokat tehet, intézkedéseket kezdeményezhet.
- e) Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.
- f) Jogosult betekinteni az Egyesület valamennyi iratába, ha ez a személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit nem sérti.

4.2 A rendes tag kötelezettségei:

- a) Tartsa be az Egyesület alapszabályának rendelkezéseit, hajtsa végre az Egyesület közgyűlésének és elnökségének határozatait.
- b) Segítse elő az innovatív épületek hírnevének és megbecsülésének érvényesülését, lépjen fel a tisztességtelen piaci magatartással szemben.
- c) Aktívan működjék közre az Egyesület céljainak megvalósításában.
- d) Rendszeresen fizesse be a tagdíjat.

4.3 A pártoló tag jogai:

- a) Tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén és rendezvényein.
- b) Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.

4.4 A pártoló tag kötelezettségei:

- a) Segítse elő az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását.
- b) Segítse elő az innovatív épületek hírnevének és megbecsülésének érvényesülését, lépjen fel a tisztességtelen piaci magatartással szemben.

4.5 A tiszteletbeli tag jogai:

- a) Tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén és rendezvényein.
- b) Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.

4.6 A tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- a) Segítse elő az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását.
- b) Segítse elő az innovatív épületek hírnevének és megbecsülésének érvényesülését, lépjen fel a tisztességtelen piaci magatartással szemben.

V. fejezet

A tagság megszűnése

1. Tagság megszűnésének okai

1.1 A tagsági viszony megszűnik,

- a) ha a tag kilép,
- b) ha a tagot kizárják,

- c) ha a tag meghal,
- d) ha az Egyesület megszűnik,
- e) ha a nem természetes személy tag jogutód nélkül megszűnik,
- f) a tagdíjfizetés elmaradása esetén (IV. fejezet 3.2.).

2. Tag kilépése

2.1 A rendes tag és a pártoló tag az Egyesületből írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet.

3. Tag kizárása

3.1. Fegyelmi határozattal kizárható az a tag, aki

- a) az Egyesület céljának megvalósítását jelentősen veszélyezteti, vagy az Egyesület céljával ellentétes magatartást tanúsít,
- b) nem hajtja végre az Egyesület közgyűlésének és elnökségének határozatait,
- c) nem tartja be az Egyesület alapszabályának előírásait,
- d) olyan magatartást tanúsít, amely az Egyesület szakmai és gazdasági céljait, érdekeit veszélyezteti, vagy megalapozatlanul kérdésessé teszi a szövetség működésének jogszerűségét és szakszerűségét.”

VI. fejezet Az Egyesület szervezete

1. Az Egyesület szervei

- a) közgyűlés,
- b) elnökség,
- c) elnök,
- d) ellenőrző bizottság
- e) *etikai bizottság*

VII. fejezet A közgyűlés

1. Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely az egyesületet érintő valamennyi kérdésben dönthet. A közgyűlést a tagok összessége alkotja.

2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Egyesület megalakulásának, feloszlásának kimondása,
- b) az alapszabály megállapítása, módosítása,
- c) az elnökség, az elnök, az ellenőrző bizottság megválasztása és visszahívása,
- d) a tagdíj mértékének megállapítása,
- e) az Egyesület két közgyűlés közötti időszakra terjedő tevékenységének megállapítása az elnökség előterjesztése alapján, valamint az erről szóló beszámoló elfogadása,

- f) éves költségvetés, az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányainak meghatározása,
- g) más egyesülettel vagy társadalmi szervezettel való egyesülés vagy szétválás kimondása,
- h) döntés minden olyan ügyben, amit a jogszabály, az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal, vagy amelyet az elnökség a közgyűlés elé terjeszt,
- i) az egyesület költségvetési és gazdálkodási, szervezeti és működési szabályzatának megalkotása,
- j) az Egyesület tagjának kizárásával kapcsolatban hozott határozattal szemben benyújtott fellebbezés elbírálása.

3. A közgyűlést legalább évente, vagy szükség szerint kell összehívni. A tagok 1/3-ának indoklással előterjesztett javaslatára, vagy a bíróság meghagyása esetén a közgyűlést össze kell hívni. Összehívását az elnökség rendeli el, az összehívás végrehajtásáról az elnök gondoskodik. A közgyűlést írásban kell összehívni, a tervezett napirend, időpont és helyszín megjelölésével, a tervezett időpont előtt 15 nappal.

4. A közgyűlés határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az egyesület tagjainak 50 %-a és még 1 fő jelen van. Határozatképtelenség esetén az ismételten összehívott közgyűlés azonos napirenddel, a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. Az eredeti közgyűlésre szóló meghívóban külön is fel kell hívni a meghívottak figyelmét arra, hogy a megismételt közgyűlés megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

5. A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Az egyesület megszűnésének, szétválásának vagy egyesülésének kimondásához, az alapszabály elfogadásához, módosításához a határozatképes taggyűlésen jelenlévő tagok 2/3-os szavazattöbbsége, de minimum a teljes tagság 25 %-ának szavazattöbbsége kell.

6. A szavazás minden kérdésben -kivéve a személyi döntéseket- nyílt. Bármely szavazásra jogosult tag indítványára -annak elfogadása esetén- titkos, vagy minősített szavazás is tartható. Személyi kérdésekről titkos szavazást kell tartani.

7. Határozathozatal ülés tartása nélkül (Ptk. 3:20. § alapján)

7.1. Az alapszabály a határozathozatalt ülés tartása nélkül is lehetővé teszi. Az ilyen határozathozatalt az elnökség a határozat tervezetének és a döntés meghozatalához szükséges egyéb dokumentumoknak a tagok részére történő írásbeli - különösen postai vagy elektronikus úton, illetve faxon történő - megküldésével kezdeményezi. A tagok a tervezet kézhezvételétől számított nyolcnapos határidőn belül írásban - különösen postai vagy elektronikus úton, illetve faxon - küldhetik meg a szavazatukat az elnökség részére.

7.2. A határozat tervezetének és a döntés meghozatalához szükséges egyéb dokumentumoknak a tagok részére történő megérkezését az egyesületnek, az írásbeli szavazatnak határidőben az egyesület részére való megérkezését a tagnak kell bizonyítania.

7.3. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

7.4. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.

7.5. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül írásban - különösen postai vagy elektronikus úton, illetve faxon - közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

VIII. fejezet **Az elnökség**

1. Az Egyesület operatív és koordináló testülete.

2. Az elnökség a közgyűlés által választott elnökből és további 4 tagból áll.

3. Az Elnökség feladatai:

- a) irányítja, szervezi, koordinálja az Egyesület munkáját,
- b) végzi a működéssel kapcsolatos minden adminisztrációs, gazdálkodási feladatot,
- c) gondoskodik az éves költségvetés végrehajtásáról, dönt az egyesület vagyonának hasznosításával kapcsolatos kérdésekben, beleértve beruházás eldöntését is,
- d) jóváhagyja és ellenőrzi az elnököt munkáltatói jogai gyakorlásában,
- e) előkészíti a közgyűlés elé kerülő napirendi javaslatokat,
- f) előterjeszti az egyesület éves mérlegbeszámolóját és a végzett tevékenységről szóló beszámolót, valamint a határozati javaslatokat,
- g) gondoskodik a választott bizottságokból kivált tagok pótlásáról,
- h) képviseli az egyesületet bel- és külföldi kapcsolataiban,
- i) dönt a kitüntető jelvény adományozásáról,
- j) dönt két közgyűlés közötti időszak között az Egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,
- k) intézi a tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárást,
- l) lefolytatja az Egyesület tagjának kizárásával kapcsolatos eljárást, amennyiben az Etikai Bizottság – az Etikai és Fegyelmi Szabályzatban foglaltak alapján indokoltnak tartva - azt kezdeményezi.

4. Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább 3 havonta tartja, üléseit az elnök hívja össze.

Az elnökség határozatképes, ha legalább 3 tag jelen van. Az elnökség határozatait egyszerű szavazattöbbséggel hozza. Az elnökség határozatait jegyzőkönyvben szó szerint kell rögzíteni. Az ülésen az elhangzottak lényegét tartalmazó összefoglalót kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyv-hitelesítők írják alá.

5. Az elnökség beszámol a közgyűlés előtt a közgyűlések között végzett tevékenységéről.

6. Az elnökség tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik.

7. Az elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak közeli hozzátartozói.

8. A tisztségviselők mandátuma 2 évre szól és meghosszabbítható.

9. A tisztségviselők visszahívhatók, ha az Egyesület céljainak megvalósítását veszélyeztetik, azzal ellentétes magatartást tanúsítanak, nem hajtják végre a közgyűlés határozatait, nem tartják be az Egyesület alapszabályának előírásait. A közgyűlés visszahívást kimondó határozatát

törvénysértés esetén az érintett tisztségviselő a tudomására jutástól 30 napon belül bíróság előtt támadhatja meg.

IX. fejezet

Az elnök

1. Az elnök az Egyesület képviselője. Az elnökség ülésein szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Tisztét társadalmi munkában látja el. Az elnök az egyesület eredményes működése érdekében szervező, tanácsadó valamint adminisztratív dolgozókat bízhat meg munkavégzéssel vagy ezekkel munkaviszonyt létesíthet.

2. Az elnök feladatai:

- a) az egyesület tevékenységének összehangolása,
- b) szerződések kötése,
- c) munkáltató jogok gyakorlása,
- d) a közgyűlés összehívása,
- e) az elnökségi ülések előkészítése és összehívása,
- f) szervezi a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását,
- g) az egyesület képviselete hatóságok és más szervek előtt,
- h) kapcsolatot tart hazai és külföldi egyesületekkel, érdekképviseleti szervezetekkel, kamarákkal,
- i) gyakorolja az utalványozási jogkört .

3. Távolléte esetén az elnökség 1 tagja helyettesíti.

4. Az elnök az elnökség egy tagjával együtt gyakorolja az Egyesület bankszámlája feletti aláírási, utalványozási jogot.

X. fejezet

Az ellenőrző bizottság

1. Az Egyesület pénzügyi felügyelő szerve az ellenőrző bizottság, amely 3 főből áll. Az ellenőrző bizottság tagjai nem lehetnek az elnökség tagjai. Az ellenőrző bizottság tagjai indokolt esetben a közgyűlés határozatával visszahívhatók. Az ellenőrző bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

2. Az ellenőrző bizottság tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik.

3. Az ellenőrző bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, működésére az elnökség működésének szabályait kell alkalmazni.

4. Az Ellenőrző Bizottság tagjait egyenlő jogok, és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen:

- a) jogosult az Egyesület gazdálkodását ellenőrizni,
- b) bejelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Egyesület elnökségétől, illetve munkavállalóitól,
- c) az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja,
- d) a közgyűlés elé terjeszti az előző naptári évben végzett gazdasági tevékenységről szóló jelentését,
- e) jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni.

5. Az ellenőrző bizottság a három tag jelenlétében határozatképes, döntéseit szótöbbséggel hozza. Az ellenőrző bizottság ülései nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.

5.1 A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) az ülés helyét, idejét,
- b) a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét,
- c) a napirendet,
- d) a hozzászólásokat,
- e) az érdemi határozatokat és azok hatályát.

5.2 A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. Az ellenőrző bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet az ellenőrző bizottság ülésén résztvevő tagok aláírják.

XI. fejezet **Etikai Bizottság**

- 1) Az Etikai Bizottság 3 főből áll, feladata a hatáskörébe tartozó ügyek elbírálása az alapszabály mellékletét képező etikai szabályzat előírása szerint. Az Etikai Bizottság tagjai nem lehetnek az elnökség tagjai. Az Etikai Bizottság tagjai indokolt esetben a közgyűlés határozatával visszahívhatók.
- 2) Az Etikai Bizottság tagjainak megbízatása – hasonlóan az elnökséghez és az Ellenőrző Bizottság tagjaihoz – 2 évre szól. Az Etikai Bizottság tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik.
- 3) Az Etikai Bizottság tevékenységét az Etikai és Fegyelmi Szabályzat alapján végzi.
- 4) Az Etikai Bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, de érvényes döntés csak akkor hozható, ha annak meghozatalában mindhárom tag közvetlenül és személyesen részt vett”.

XII. fejezet **Az Egyesület gazdálkodása**

1. Az Egyesület éves *gazdálkodási terv* szerint gazdálkodik.
2. Az Egyesület bevételei:
 - a) tagdíjak,
 - b) egyéb források (pártoló tagok adományai, alapítványok támogatásai, az egyesület gazdálkodási, vállalkozási tevékenysége, önkormányzati támogatás, UNIÓS támogatás, stb.).
3. Az Egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel.

XIII. fejezet **Az Egyesület megszűnése**

1. Az Egyesület megszűnik, ha
 - a) a közgyűlés az Egyesület feloszlását kimondja,
 - b) feloszlattják,
 - c) más szervezettel egyesül,
 - d) törölve
 - e) megszűnését megállapítják.

XIV. fejezet Vegyes rendelkezések

1. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik. A megszűnéssel kapcsolatosan az elnökség jár el. Vagyonát csak céljaival összhangban lehet felhasználni.
2. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
3. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a *Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény)* valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadók.

Budapest, 2015. június 24.

Az alapszabály melléklete:

- Költségvetési és gazdálkodási, szervezeti és működési szabályzat
- Etikai és Fegyelmi szabályzat

Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítás alapján hatályos tartalmának.

.....
Feiler József
Elnök

Előttünk mint tanúk előtt
(a 2015. június 24-i közgyűlés jegyzőkönyv hitelesítői)

Név:.....
Lakcím:
Sz.ig.szám:

Név:.....
Lakcím:
Sz.ig.szám: